

УТВЕРЖДАЮ:
 начальник управления образования
 администрации Псокотьевского
 муниципального округа Е.Г.Титова

(подпись)
 20.03.23
 (дата)



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий осуществления образовательной деятельности
 МБДОУ «Детский сад №176 «Сказка» на 2023 год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятий | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,4) | | | | | | |
| 1 | Информация, установленная нормативно-правовыми актами, размещена на официальном сайте организации в информационно- | Размещение на сайте организации информации: - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; | до 31.03.2023 | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|--|
| | коммуникационной сети Интернет частично. | <p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по реализуемым образовательным программам, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>- о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании.</p> | | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (89) | | | | | | |
| 1 | Получатели услуг не полностью удовлетворены комфортностью условий. | <p>1. Организовать доступность питьевой воды для родителей и посетителей в приемных групповых помещений (бутилированная вода).</p> <p>2. Проведение опроса получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей в комфортных условиях.</p> <p>3. Организовать постоянно действующую «горячую линию» (8(38452)30-822) для родителей (законных представителей) по теме «Содержание и качество образовательной</p> | <p>до 15.03.2023</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>31.03.2023</p> | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |

деятельности».

III. Доступность услуг для инвалидов (36)

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов, адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы, сменные кресла-коляски, санитарно-гигиенические помещения в организации. | Выполнение мероприятия возможно при реконструкции здания и прилегающей территории ДОО (год постройки здания 1972). | | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |
| 2 | Недостаточное обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими. | <p>1. Разработать инструкцию о сопровождении инвалидов и лиц с ОВЗ в помещениях учреждения.</p> <p>2. Подготовить приказ «О назначении ответственного лица за сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ в помещениях учреждения».</p> <p>3. Проведение инструктажа (обучения) сотрудников по вопросам оказания услуг для маломобильных групп населения в доступных для них форматах.</p> | <p>до 31.03.2023</p> <p>до 31.03.2023</p> <p>1 раз в полугодие</p> | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |

IV. Доброжелательность, вежливость работников (96,8)

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|
| 1 | Часть получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации. | <p>1.Совещание с работниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p> <p>2. Проведение опроса получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей в доброжелательности и вежливости работников организации.</p> | <p>до 31.03.2023</p> <p>1 раз в квартал</p> | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |
|---|--|--|---|--|--|--|

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (95,8)

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| 1 | Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям. | <p>1.Размещение информации о результатах деятельности организации на официальном сайте, в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.).</p> <p>2.Проведение Дня открытых дверей с целью увеличения доли воспитанников и их родителей, которые рекомендуют родственникам и знакомым обучение в ОО.</p> <p>3.Проведение анкетирования</p> | <p>Еженедельно</p> <p>Ежеквартально</p> <p>1 раз в</p> | Крохалева Нина Мартемьяновна, заведующий детского сада | | |
|---|---|--|--|--|--|--|

