

Управление образования
Прокопьевского муниципального района

ПРИКАЗ

№ 458

от 07.09.2016 года

Об утверждении «Положения
о получении общего образования
в форме семейного образования».

В соответствии с Конституцией Российской Федерации; семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067); письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о получении общего образования в форме семейного образования.
2. Главному специалисту Управления образования Шелестовой Е.В.:
 - 2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.
 - 2.2. Организовать учёт обучающихся получающих общее образование в форме семейного, в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на главного специалиста МКУ «ОКО УО» Шелестову Е.В.

Начальник Управления образования:

Г.Ю.Ахметзянова

С приказом ознакомлена:

_____ Е.В. Шелестова «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 №30067);
- Письма Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Положения об Управлении образования Администрации Прокопьевского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования, предусмотренного ст. 17, п.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование (а также и самообразование) является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в

общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный стандарт. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

2.1. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом его мнения.

2.2. Родители (законные представители), выбирая получение образования ребенком в форме семейного образования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

2.3. Ребенок, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) должны проинформировать Управление образования администрации, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.5. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право пройти промежуточную аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно в соответствии с локальным актом образовательной организации, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной аттестации, в том числе экстернами.

2.7. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.8. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.9. Взаимоотношение между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительном акте указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимися

обучения в форме семейного образования, обязаны создавать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременность ее ликвидации.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями.

2.11. При получении общего образования в форме семейного образования Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственность за качество образования.

3. Организация семейного образования

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

3.2. Ребенок, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, должен продолжить получение общего образования, как правило, в общеобразовательной организации.

3.3. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, либо использовать сочетание форм получения образования и обучения.

3.4. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

3.5. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

3.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

обратиться за помощью в общеобразовательную организацию;
обучать самостоятельно.

3.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающегося.

3.8. Общеобразовательное учреждение расторгает договор при условии не ликвидации в установленные сроки академической задолженности обучающимся. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данной общеобразовательной организации. По решению педагогического совета общеобразовательной организации и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения в общеобразовательной организации на общих основаниях.

3.9. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.10. Учитывая целостность общеобразовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме семейного образования системой образования должны быть созданы условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы и предоставлять возможности осваивать дополнительные образовательные программы.

4. Финансовое обеспечение семейного образования

4.1. Родителям (законным представителям), осуществляющим обучение несовершеннолетнего ребёнка в форме семейного образования, возмещаются расходы на оплату труда в форме семейного образования, возмещаются расходы на оплату труда учителей в размере 75%-85% норматива на одного учащегося, применяемого для финансирования муниципальных казённых и бюджетных общеобразовательных учреждений в части реализации ими федеральных государственных образовательных стандартов. Оставшиеся средства в размере 25%-15% используются организацией на компенсацию затрат по проведению общеобразовательной организацией промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

4.2. Дополнительные расходы, произведённые семьёй сверх установленного норматива, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно.

4.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребёнка в семье, не лишаются права на получение компенсации, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

5. Аттестация обучающегося

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно, отражается в Положении о промежуточной и итоговой аттестации общеобразовательной организацией и в договоре между

общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

5.2. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательной организацией в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

5.3. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственно итоговой аттестацией.

5.4. В качестве образовательной организации для прохождения промежуточной или итоговой аттестации, могут быть определены не только общеобразовательные организации, но и организации других типов, например вузы, которым Федеральным законом предоставлено право осуществлять образовательную деятельность по основным образовательным программам.

5.5. Порядок прохождения аттестации образовательной организации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

6. Гарантированные права обучающихся получения образования в семейной форме

6.1. Право обучающихся на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

6.2. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации, организуется предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

6.3. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе: Всероссийских олимпиадах школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

6.4. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально - медико-педагогической коррекции.

7. Срок действия положения

7.1. Срок действия данного положения неограничен.

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных
представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации экстерном**

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____,

_____ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по предмету(ам) _____

_____) с _____ по _____ 201__/201__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г.

№ _____

(место составления приказа)

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ .

(ФИО заместителя директора)

Директор _____ « _____ » _____ /

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество)

В

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ В _____
класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор ____ «_____» _____ /

МП

" " _____ Г.

Договор № _____

**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в
форме семейного образования или самообразования**

№ _____ « ____ » _____ 20__ г

Муниципальное образовательное учреждение

_____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____
_____, действующее на основании Устава, с одной
стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель,
обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в
соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление образования администрации Прокопьевского муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация: Муниципальное образовательное учреждение « _____ » _____ _____ Директор _____ « _____ » _____ МП	Представитель: _____ фамилия, имя, отчество Представителя _____ адрес проживания, телефон, _____ _____ паспортные данные, _____ подпись Представителя _____ расшифровка
---	---