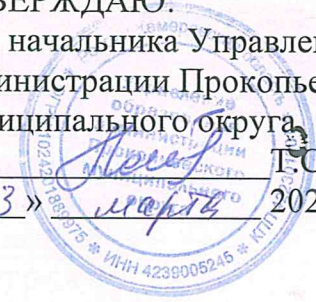


УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Управления образования
администрации Прокопьевского
муниципального округа

« 03 » марта 2025 г. Т.С. Потехина



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосафоновская средняя общеобразовательная школа»
на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактическ ий срок реализации
	I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,7)					
1.1	Неполный перечень информации на сайте организации	Привести перечень информации на сайте в соответствие требованиям законодательства	20.01.2025	Наконешнюк Н.В., директор	Информация размещена	10.01.2025
	II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (99,8)					
2.2	Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных комфортностью условий -0,4%	Организовать постоянно действующую «горячую линию» (8(3846)641-119) для участников образовательной деятельности	24.02.2025	Наконешнюк Н.В., директор	«Горячая линия» создана	24.02.2025
	III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (52,0)					
3.1	На территории прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме	Согласовать с территориальной администрацией и учредителем стоянку для автотранспортных средств инвалидов	22.04.2025	Наконешнюк Н.В., директор		
		Рассмотреть возможность установить лифт или приобрести гусеничный ступенькоход	30.12.2025	Наконешнюк Н.В., директор	Нет технической возможности	10.01.2025

3.2	Условия доступности, позволяющие инвалидам участвовать в образовательной деятельности наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме	Рассмотреть возможность использовать интерактивное оборудование для инвалидов по слуху и зрению (в случае необходимости)	30.04.2025	Наконешнюк Н.В., директор, Скотникова Л.В., зам директора по АХЧ		
		Включить в план финансово-хозяйственной деятельности расходы на приобретение информационных табличек для идентификации помещений (в т.ч. с использованием шрифта Брайля)	30.12.2025	Наконешнюк Н.В., директор, Скотникова Л.В., зам директора по АХЧ		
		Заключить договор с МБУ «Центр социального обслуживания населения» на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (в случае приема таких обучающихся)	30.12.2025	Наконешнюк Н.В., директор		
		Разработать и утвердить инструкцию для работников организации по предоставлению помощи по сопровождению инвалидов в помещении организации	01.12.2025	Наконешнюк Н.В., директор	Инструкция разработана и утверждена 24.02.2025 приказ № 14	24.02.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (99,5)						
4.1	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью, работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование участников образовательной деятельности при непосредственном обращении в организацию	Организовать и провести тренинг для педагогических работников МБОУ «Новосафоновская СОШ» по профилактике профессионального выгорания	01.04.2025	Диденко В.В., педагог-психолог		
		Организовать семинар–практикум для работников с целью обучения разрешения конфликтных ситуаций	01.04.2025	Диденко В.В., педагог-психолог		
		Провести инструктажи для охранников и сотрудников МБОУ «Новосафоновская СОШ»	10.01.2025 01.09.2025 (1 раз в полугодие)	Сафиулина А.Г.,, заместитель директора по БЖ	Инструктаж проведен	10.01.2025
4.2	Участники образовательной деятельности не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью, работников организации, обеспечивающих непосредственное ведение	Провести мастер-класс для педагогических работников МБОУ «Новосафоновская СОШ» по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия	25.03.2025 06.11.2025 (1 раз в полугодие)	Суприкова А.В., заместитель директора по УР Диденко В.В., педагог-психолог		

	образовательной деятельности при обращении в организацию					
	V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (99,9)					
5.1	Не все участники образовательной деятельности готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Еженедельно размещать информацию о результатах деятельности на официальном сайте (ГИА, олимпиады, конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)	До 30.12.2025	Шульдайс И.В. Зам.директора по НМР		
		Размещать информацию о проведенных мероприятиях в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.	До 30.12.2025	Ненашева Ю.А., заместитель директора по ВР		
		Направлять информацию о достижениях обучающихся в газету «Сельская новь»	До 30.12.2025 (По мере проведения мероприятий)	Ненашева Ю.А., заместитель директора по ВР		

15

16

17

18

19

20